



جمهوری اسلامی ایران

وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

دستورالعمل نحوه صدور پروانه فعالیت

فروشگاه‌های صنایع دستی

دفتر بازاریابی و تجاری سازی صنایع دستی

دی ماه ۱۴۰۰

وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

عنوان: دستورالعمل نحوه صدور پروانه فعالیت فروشگاه های صنایع دستی

تهیه و تنظیم: دفتر بازاریابی و تجاری سازی صنایع دستی

که با شماره ۱۴۰۳۳۰۱/۴۷۹۹۱ مورخ ۲۲/۰۹/۱۴۰۰ به تایید معاونت حقوقی، مجلس و استانهای وزارتخانه رسیده است

به استناد بند پ و تبصره ۱ ماده ۳ "قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی" مصوب مجلس شورای اسلامی در تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۲۶، ابلاغیه شماره ۱۵۳۱۷۵ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۲ رئیس محترم جمهور و آئین نامه اجرایی ماده ۱۴ قانون مذکور مصوب هیئت وزیران به شماره ۱۵۶۱۷۶/ت/۵۶۴۴۰ هـ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۷؛ "دستورالعمل نحوه صدور پروانه فعالیت فروشگاه‌های صنایع دستی" به شرح ذیل ابلاغ می گردد.

تعاریف

۱. **فرد صنفی:** هر شخص حقیقی یا حقوقی که در فعالیتهای صنفی خرید، فروش و توزیع «صنایع دستی ایرانی» سرمایه‌گذاری کند و به عنوان پیشه‌ور و صاحب حرفه و شغل آزاد، خواه به شخصه یا با مباشرت دیگران به استناد بند پ و تبصره یک ماده ۳ قانون حمایت از هنرمندان و استادکاران و فعالان صنایع دستی (مصوب ۱۳۹۶ مجلس شورای اسلامی) انحصاراً از وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی درخواست صدور مجوز فروش تمام یا قسمتی از صنایع دستی تولیدی خود یا دیگر تولیدکنندگان صنایع دستی ایرانی، به هر روشی از روشهای فروش به مصرف کننده در محل کسب مشخصی داشته باشد، به عنوان فرد صنفی شناخته می شود.

تبصره: شخص حقوقی صرفاً به نمایندگی از شرکتی است که در اساسنامه‌اش فعالیت در حوزه تولید و توزیع صنایع دستی ثبت شده باشد.

۲. **رشته‌های صنایع دستی و هنرهای سنتی ایرانی:** به رشته‌هایی اطلاق می‌گردد که مورد تأیید معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی کشور مندرج در ماده ۱ قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی است.

۳. **فروشگاه (واحد صنفی) صنایع دستی:** هر واحد اقتصادی در محدوده فعالیت عرضه و فروش کالاهای صنایع دستی و هنرهای سنتی ایرانی که توسط فرد یا افراد صنفی با اخذ پروانه فعالیت از این وزارتخانه دایر شده باشد، فروشگاه (واحد صنفی) صنایع دستی شناخته می شود.

۴. **فروشگاه زنجیره‌ای صنایع دستی:** فروشگاه‌هایی که تحت مدیریت متمرکز و با نام تجاری واحد، حداقل در دو فروشگاه به عرضه کالا و خدمات صنایع دستی و هنرهای سنتی مبادرت می کنند.

۵. **پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی:** مجوزی است که طبق شرایط و ضوابط این دستورالعمل به منظور شروع و یا ادامه فعالیت تجاری اعم از خرید، فروش و توزیع کالاهای صنایع دستی در داخل کشور برای مدت پنج سال توسط دفتر بازاریابی و تجاری سازی معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی و ادارات کل میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی استان‌ها، به فرد یا افراد صنفی برای محل مشخص داده می شود.

۶. **مرجع صدور «پروانه فعالیت» فروشگاه‌های صنایع دستی:** دفتر بازاریابی و تجاری سازی معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی و معاونت‌های صنایع دستی و هنرهای سنتی ادارات کل میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی استان‌ها تنها مرجعی هستند که مسئولیت بررسی اسناد و مدارک ارائه شده، صدور، تمدید و ابطال پروانه فعالیت فروشگاه‌های صنایع دستی را در حیطه جغرافیایی تحت‌اختیار برعهده دارد، که اختصاراً به ترتیب «دفتر بازاریابی و تجاری سازی» و «معاونت اداره کل استان» نامیده می‌شوند.

۷. **انجمن‌های حرفه‌ای فروشندگان صنایع دستی:** تشکلهای مردم‌نهادی که مطابق با ماده ۱۱ آیین نامه اجرایی ماده ۱۴ قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی صرفاً در راستای کمک به اجرای این دستورالعمل و با هدف کاهش تصدی‌گری دولت مورد استفاده ادارات کل استانی قرار خواهند گرفت.
۸. **رسته شغلی:** عرضه و فروش کالا در یک یا چند رشته صنایع دستی و هنرهای سنتی ایرانی (در صورت عرضه و فروش انواع محصولات صنایع دستی توسط فروشگاه، رسته تحت عنوان «صنایع دستی» و در صورت فعالیت فروشگاه صرفاً در یکی از رشته‌های صنایع دستی به صورت خاص، رسته با ذکر عنوان رشته تخصصی مورد فعالیت، درج می‌گردد).
۹. **درجه نشان اعتماد فروشگاه:** گواهی یا علامت تعیین سطح کیفی فروشگاه صنایع دستی و هنرهای سنتی
۱۰. **هولوگرام:** نوعی برچسب امنیتی با قابلیت راستی آزمایی آنلاین است که بر روی مجوز نصب و موجب اعتبار بخشی، افزایش امنیت، جلوگیری از جعل، تقلب و کپی برداری مجوز می‌شود.
۱۱. **ارزیاب صنایع دستی:** کارشناس مجرب، متعهد و دارای دانش کافی نسبت به رشته‌های صنایع دستی
۱۲. **کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات:** مطابق ماده ۷ آیین نامه اجرایی ماده ۱۴ قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی، این کارگروه توسط اداره کل استان و بدون ایجاد ساختار اداری جدید، تشکیل می‌شود و رسیدگی به تخلفات، اعتراضات، رفع ابهام و شفاف سازی امور مرتبط با مجوزهای موضوع ماده ۳ قانون مذکور از جمله صدور پروانه فعالیت فروشگاه‌های صنایع دستی را برعهده دارد. اعضای این کارگروه عبارتند از: مدیرکل (رییس کارگروه) یا نماینده قانونی وی، نماینده اداره امور حقوقی اداره کل، نماینده انجمنهای حرفه‌ای مردم‌نهاد صنایع دستی و ۲ نفر از کارشناسان مجرب صنایع دستی و هنرهای سنتی به حکم مدیرکل به مدت دو سال.
۱۳. **کارگروه مرکزی رسیدگی به تخلفات:** مطابق ماده ۸ آیین نامه اجرایی ماده ۱۴ قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی، این کارگروه ذیل معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی و بدون ایجاد ساختار اداری جدیدی، تشکیل می‌شود. این کارگروه رسیدگی به تخلفات، اعتراضات، رفع ابهام و شفاف سازی امور مرتبط با مجوزهای موضوع ماده ۳ قانون مذکور از جمله صدور پروانه فعالیت فروشگاه‌های صنایع دستی را که از سوی اداره کل استان واصل می‌شوند، برعهده دارد. اعضای این کارگروه عبارتند از: معاون صنایع دستی و هنرهای سنتی وزارت (رییس کارگروه)، مدیرکل حقوقی وزارتخانه یا نماینده وی، نماینده انجمنهای حرفه‌ای صنایع دستی و ۲ نفر از کارشناسان مجرب صنایع دستی و هنرهای سنتی که به حکم وزیر و زرات متبوع برای مدت دو سال منصوب می‌شوند.

ماده ۱: مراحل صدور پروانه فعالیت:

۱. ارسال درخواست کتبی به انضمام مدارک لازم توسط متقاضی پروانه فعالیت به معاونت اداره کل استان یا دفتر بازاریابی و تجاری سازی مطابق فرم شماره ۱
 ۲. بازدید از محل فروشگاه توسط ارزیابان صنایع دستی اداره کل استان یا دفتر بازاریابی و تجاری سازی و ارائه گزارش مطابق فرم شماره ۲
 ۳. بررسی درخواست متقاضی پروانه فعالیت و اعلام موافقت یا عدم موافقت مطابق فرم شماره ۳ ظرف مدت یک هفته از ثبت درخواست متقاضی
 ۴. در صورت اعلام موافقت معاون صنایع دستی اداره کل استان یا مدیرکل دفتر بازاریابی و تجاری سازی، صدور پروانه فعالیت به امضای ایشان با نصب هولوگرام و تسلیم آن به متقاضی ظرف مدت یک هفته از ثبت درخواست متقاضی.
- تبصره ۱- در صورت تفویض وظایف معاونت های ادارات کلی استانی به ادارات تابعه در هرکدام از شهرستانهای استان، متقاضیان پروانه فعالیت می توانند نسبت به ارسال درخواست و پیگیری سایر مراحل اداری مربوطه، از طریق ادارات شهرستانی در حیطه جغرافیائی مربوطه، اقدام نمایند.
- تبصره ۲- در راستای تحقق بند ۱ ماده ۲ آئین نامه اجرایی ماده ۱۴ قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی، فرآیند صدور پروانه فعالیت فروشگاه های صنایع دستی پس از طی مراحل اجرایی مربوطه حداکثر طی ۶ ماه از ابلاغ دستورالعمل حاضر، از طریق سامانه الکترونیکی که متعاقباً معرفی می گردد، انجام خواهد پذیرفت.

ماده ۲: مدارک لازم جهت صدور پروانه فعالیت:

۱. تصویر کارت ملی و تمام صفحات شناسنامه برای اتباع ایرانی و گذرنامه، پروانه کار و اقامت معتبر برای اتباع خارجی
۲. معرفی نامه نماینده هیأت مدیره (مدیرعامل) برای صدور پروانه بنام وی به همراه آگهی آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی، تصویر اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی ثبت شرکت (برای اشخاص حقوقی)
۳. رضایت نامه محضری سایر شرکاء برای صدور پروانه فعالیت بنام یکی از شرکاء (برای مشارکت های مدنی)
۴. سه قطعه عکس پرسنلی ۴×۳
۵. سند مالکیت و یا اجاره نامه رسمی یا عادی (دارای اعتبار زمانی) یا دیگر عقود ناقله (سرقفلی، هبه، وصیت تملیکی، صلح در مقام بیع یا اجاره) یا قراردادهای بسته شده میان متقاضی و اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی محل کسب و یا احراز مالکیت طبق عرف محل در روستا
- تبصره ۱- اخذ تعهدنامه رسمی از دارندگان اسناد عادی مبنی بر پذیرش مسئولیت حقوقی ناشی از عواقب آن الزامی است.
۶. امکان بهره برداری قانونی از محل فعالیت جهت فروشگاه صنایع دستی (محل معرفی شده جهت ایجاد فروشگاه صنایع دستی حتماً می بایست دارای کاربری تجاری بوده که در غیر اینصورت متقاضی می بایست نسبت به تغییر کاربری ملک مورد نظر اقدام نماید).

ماده ۳: شرایط و ضوابط صدور پروانه فعالیت:

۱. پروانه فعالیت فروشگاه های زنجیره ای با ارائه مدارک مندرج در ماده ۲ به نام مدیر یا مدیرعامل و با نام و علامت تجاری واحد با ذکر آدرس فروشگاه مرکزی و شعب آن، صرفاً توسط دفتر بازاریابی و تجاری سازی صادر می شود.
تبصره ۱- در بخش فروشگاه های زنجیره ای، تمامی موارد قانونی برای هرکدام از شعب به صورت مجزا مورد بررسی قرار می گیرد.
- تبصره ۲- سایر فرایندهای اجرایی و نظارتی فروشگاه های زنجیره ای به استثنای صدور مجوز، همانند دیگر فروشگاه ها توسط معاونت های اداره کل استانی انجام می پذیرد.
۲. پروانه فعالیت اشخاص حقوقی، به نام شرکت با ذکر نام مدیرعامل و یا یکی از اعضای هیات مدیره (براساس مصوبه هیات مدیره، اساسنامه، آگهی آخرین تغییرات شرکت، منتشره در روزنامه رسمی و موضوع فعالیت شرکت) و در مشارکت های مدنی نیز پروانه فعالیت به نام یکی از شرکاء با رضایت محضری سایر شرکاء صادر می گردد.
۳. اعتبار پروانه فعالیت صادر شده برای فروشگاه های ملکی به مدت ۵ سال (در صورت عدم فروش یا واگذاری ملک) و برای استیجاری تا پایان مدت قرارداد (تا سقف ۵ سال) می باشد.
۴. چنانچه متقاضی دارای دو یا چند فروشگاه باشد یا خود قادر به حضور در محل کسب نباشد، لازم است ضمن دریافت پروانه فعالیت برای هر واحد صنفی، مباشر واجد صلاحیتی را (دارای مدارک مندرج در ماده ۲ دستورالعمل حاضر به استثنای موارد مربوطه به محل کسب) به منظور اداره امور دیگر واحدها با تنظیم قرارداد مباشرت به معاونت اداره کل استان معرفی تا کارت مباشرت (مطابق فرم ضمیمه) به نام وی صادر گردد.
تبصره ۳- مدت اعتبار کارت مباشرت مطابق مدت اعتبار پروانه فعالیت صادره خواهد بود.
- تبصره ۴- صاحب پروانه فعالیت می تواند در هر زمان که ضرورت بداند نسبت به ارائه درخواست کتبی عزل و یا تغییر مباشر از طریق معاونت اداره کل استان اقدام نماید.
- تبصره ۵- صاحب پروانه فعالیت و مباشر متضامناً مسئولیت قانونی اداره فروشگاه را برعهده خواهند داشت.
۵. در صورت عدم فعالیت بیش از شش ماه فروشگاه بدون اطلاع معاونت اداره کل استان مربوطه یا تغییر محل کسب یا نوع فعالیت توسط صاحب پروانه فعالیت یا واگذاری فروشگاه دارای پروانه فعالیت به غیر، معاونت اداره کل استان موظف است پس از اخطار کتبی با مهلت پانزده روزه به فروشگاه مزبور، پروانه فعالیت را ابطال کند.
۶. تعطیل موقت واحد صنفی در اثر تخلف از مقررات، با دستور مدیرکل استان یا مدیرکل دفتر بازاریابی و تجاری سازی به عمل می آید.
۷. افراد صنفی عرضه کننده کالاهای صنایع دستی مکلفند با الصاق برچسب روی کالا، قیمت کالا را به طور روشن و مکتوب و به گونه ای که برای همگان قابل رؤیت باشد، اعلام کنند.
۸. در صورت مفقود یا مخدوش شدن پروانه فعالیت، ارائه نسخه المثنی با درخواست کتبی دارنده پروانه فعالیت و ارائه تعهد کتبی مبنی بر پذیرش هرگونه تبعات احتمالی آن بلامانع است.
۹. در صورت فوت صاحب پروانه فعالیت، حقوق متعارف ناشی از واحد صنفی، متعلق به ورثه است. چنانچه ورثه یا نماینده قانونی آنها مایل باشند، در صورت دارا بودن شروط فردی، می توانند ظرف مدت یک سال نسبت به اخذ پروانه

فعالیت با ارائه گواهی انحصار وراثت و رضایت محضری تمامی وراثت، با رعایت مقررات این دستورالعمل اقدام کنند. پس از انقضای مهلت مقرر، مجوز متوفی از درجه اعتبار ساقط است. مدت زمان یک سال بنا بر نظر کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات، حداکثر تا ۲ سال قابل تمدید است.

۱۰. در صورت محجور بودن مالک یا ورثه، پروانه فعالیت حسب مورد به نام ولی و یا قیم قانونی وی در صورت دارا بودن شروط فردی، صادر می‌شود.

۱۱. در صورتی که تعدادی از ورثه صغیر و تعدادی کبیر باشند، صدور پروانه فعالیت به نام نماینده قانونی (قیم) مستلزم اخذ رضایت محضری وراثت کبیر و صدور پروانه فعالیت به نام یکی از وراثت کبیر نیز منوط به اخذ رضایت محضری از سایر وراثت کبیر و نماینده قانونی وراثت صغیر خواهد بود.

۱۲. در صورتی که دارنده پروانه فعالیت بخواهد محل کسب خود را به دیگری واگذار کند، باید درخواست کتبی خود را به معاونت اداره کل استان تسلیم نماید. معاونت اداره کل استان در صورتی که فرد معرفی شده را واجد شرایط قانونی بداند با رعایت سایر مقررات، پس از ابطال پروانه فعالیت قبلی، پروانه جدیدی به نام فرد معرفی شده صادر می‌کند. در صورت استیجاری بودن محل فروشگاه رضایت کتبی مالک متضمن رضایت به واگذاری محل کسب الزامی است.

۱۳. در صورتی که دارنده پروانه فعالیت بخواهد رشته شغلی خود را به یک رشته جدید (در محدوده رشته های صنایع دستی و هنرهای سنتی) تغییر دهد، باید درخواست کتبی خود را به معاونت اداره کل استان تسلیم نماید. معاونت اداره کل استان نیز با رعایت مفاد مندرج در دستورالعمل حاضر، پس از ابطال پروانه فعالیت قبلی، پروانه فعالیت جدیدی در رشته درخواست شده، صادر می‌کند.

تبصره ۶- فروشگاه هایی که رشته شغلی آنان تحت عنوان صنایع دستی (بصورت عام) صادر شده، بدون نیاز به تغییر پروانه فعالیت خود، امکان عرضه و فروش تمامی کالاهای صنایع دستی را دارند.

۱۴. هر فرد صنفی در مقابل دریافت بها یا اجرت ارائه کالای صنایع دستی، باید صورت حسابی (فاکتور) شامل نام و نشانی فروشگاه، تاریخ، مبلغ دریافتی و نوع و مشخصات کالاهای فروخته شده را به مشتری تسلیم دارد.

۱۵. افراد صنفی که کالای صنایع دستی خود را به صورت کلی عرضه می‌دارند باید از صورتحساب‌های (فاکتور) چاپ شده استفاده کنند و مشخصات خریدار را نیز در آن بنویسند.

۱۶. فروشگاه های مرتبط با دستورالعمل حاضر صرفاً به منظور فروش محصولات صنایع دستی ایرانی بوده و بهره‌برداری از آن به منظور فعالیتی مغایر با آن مجاز نیست.

۱۷. واگذاری به غیر بدون اطلاع ادارات استانی و ستادی، هرگونه قلم خوردگی و خدشه و یا هرگونه توضیح و تغییر به صورت دستی در مجوزهای صادره ممنوع بوده و پیگرد قانونی دارد.

۱۸. نصب اصل پروانه فعالیت در فروشگاه الزامی است.

۱۹. در صورت مفقود یا مخدوش شدن مجوزهای صادره، ارائه نسخه المثنی با درخواست دارنده مجوز و ارائه تعهد محضری مبنی بر پذیرش تبعات سوء آن، برای باقیمانده مدت اعتبار مجوز بلامانع خواهد بود.

۲۰. دارا بودن حداقل هجده سال سن برای دریافت پروانه فعالیت الزامی است.

۲۱. دارنده پروانه فعالیت موظف است به هنگام بازدید ارزیاب اداره کل استان و یا ستاد از محل فعالیت نامبرده همکاری لازم را بعمل آورد. در صورت عدم همکاری، این اقدام به منزله تخلف واحد صنفی محسوب می‌گردد.

۲۲. در صورتی که دارنده پروانه فعالیت بعد از اتمام تاریخ اعتبار مجوز و با تاخیر مراجعه نماید، تمدید مجوز مشمول شرایط صدور خواهد شد.

۲۳. متقاضیان می بایست اصل مدارک مورد نیاز برای صدور پروانه فعالیت را به منظور تطبیق با تصاویر آنها به نماینده رسمی معاونت اداره کل استان ارائه دهند.

۲۴. در صورت هرگونه تخطی فروشگاه از شرایط و ضوابط مندرج در دستورالعمل حاضر در طول مدت اعتبار مجوز، معاونت اداره کل استان پس از اخطار کتبی به واحد متخلف و در صورت عدم اصلاح موارد تخلف ظرف مدت ۳ ماه توسط وی، اختیار دارد نسبت به ابطال مجوز اقدام نماید.

ماده ۴: شرایط تمدید پروانه فعالیت:

۱. تصویر آگهی آخرین تغییرات شرکت، مندرج در روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، در صورت ثبت هر نوع تغییرات در شرکت (برای اشخاص حقوقی)

۲. ارائه گواهی از اداره امور مالیاتی مبنی بر پرداخت یا ترتیب پرداخت بدهی مالیاتی قطعی شده

۳. اصل پروانه فعالیت قبلی

۴. عدم خروج از قوانین و مقررات تعیین شده در مراحل صدور

۵. رضایت نامه محضری شرکاء (در صورت انقضاء یا ابطال رضایت نامه قبلی) مبنی بر موافقت با تمدید پروانه فعالیت (برای مشارکت های مدنی)

۶. دارنده مجوز موظف است یک ماه و نیم قبل از انقضای مدت اعتبار مجوز، نسبت به تمدید آن اقدام نماید.

۷. تمدید پروانه فعالیت منوط به بازدید مجدد ارزیاب صنایع دستی اداره کل استان جهت احراز شرایط مندرج در دستورالعمل حاضر و استمرار فعالیت متقاضی در موضوع مجوز قبلی است.

ماده ۵: نحوه صدور پروانه فعالیت با همکاری انجمنهای حرفه ای صنایع دستی به عنوان دفاتر خدمات صنایع دستی

به منظور تحقق سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و ماده ۱۱ آئین نامه اجرایی ماده ۱۴ قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی، معاونت اداره کل استان موظف است در راستای اجرای مفاد این دستورالعمل و در چهارچوب قوانین و مقررات، در صورت وجود انجمنهای مردم نهاد حرفه ای صنایع دستی حائز شرایط در سطح استان، پس از انعقاد قرارداد دقیق همکاری از توانمندی و ظرفیت های آنها صرفا در امور اجرایی این دستورالعمل استفاده نماید.

۱. شاخص های ارزیابی و انتخاب تشکل های مردم نهاد و اتحادیه ها برای همکاری با معاونت های ادارات کل استانی عبارتند از:

الف- سابقه، کیفیت و گستره فعالیت

ب- حدنصاب قانونی تعداد اعضا باید منطبق با حداقل مصوب در آخرین ویرایش قانون نظام صنفی باشد.

پ- رعایت موازین و مقررات قانونی مربوطه

ت- امکان اجرای امور محوله بر اساس اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات ثبتی

۲. دفتر بازاریابی و تجاری سازی و معاونت های ادارات کل استان ها، تنها مراجع صدور و ابطال پروانه و پلمپ واحدهای صنفی متخلف در سطح کشور بوده و اخذ همکاری از انجمنهای تخصصی غیردولتی، صرفاً محدود به انجام امور اجرایی مربوطه می باشد.

۳. معاونت های ادارات کل استانی در حیطه جغرافیایی تحت اختیار می بایست با اعمال نظارت های دوره ای، روند اجرای امور محوله به انجمنهای حرفه ای صنایع دستی را مورد بررسی، نظارت و ارزیابی قرار داده و در صورت بروز هرگونه نارضایتی و یا شکایت، سریعاً موضوع را از طریق اخطار کتبی به این انجمنها جهت رفع مشکل در بازه زمانی ۱۵ روزه، اعلام نماید.

تبصره ۱- در صورتی که انجمنهای حرفه ای صنایع دستی در موعد تعیین شده اقدام موثری جهت رفع مسائل و نارضایتی های اعلام شده بعمل نیاورند، موضوع توسط ادارات کل استان با مستندات قانونی، به کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات جهت رسیدگی قانونی ارسال می گردد.

تبصره ۲- کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات مکلف است ظرف مدت ۱۵ روز نظر خود را اعلام دارد. نظر کارگروه مذکور در این مورد معتبر و قابل اجرا است.

۴. هزینه دریافتی از متقاضیان توسط انجمنهای حرفه ای صنایع دستی برای اجرای مأموریت های محوله، هرساله بنا بر توافق فیما بین ادارات کل استان و این انجمنها با معیار قرار دادن تعرفه خدمات اصناف تعیین و عملیاتی می گردد.

ماده ۶: رسیدگی به شکایات:

۱. متقاضیان و واحدهای دارنده مجوز در صورت اعتراض به گزارش ارائه شده از سوی ارزیاب صنایع دستی اداره کل استان، می توانند ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ دریافت گزارش، اعتراض خود را به صورت کتبی به معاونت اداره کل استان تسلیم کنند. بررسی و تصمیم گیری در خصوص اعتراض مذکور، با کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات است.

تبصره ۱- کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات مکلف است ظرف مدت ۱۵ روز به اعتراض متقاضی رسیدگی و نظر نهایی خود را به صورت مستند و مستدل اعلام و نتیجه را به صورت کتبی به دارنده مجوز ابلاغ کند.

۲. متقاضی از زمان ابلاغ نظر کارگروه استانی حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز فرصت دارد به این نظر اعتراض کند. در صورت اعتراض متقاضی به رای کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات یا در صورت عدم تصمیم گیری توسط کارگروه مذکور ظرف مهلت تعیین شده، مراتب بانضمام فرم درخواست، گزارش بازدید و سایر مدارک و مستندات متقاضی ظرف مدت ۵ روز برای بررسی و صدور رای نهایی به کارگروه مرکزی رسیدگی به تخلفات ارجاع داده می شود.

۳. کارگروه مرکزی رسیدگی به تخلفات موظف است ظرف مدت ۱۵ روز پس از دریافت کتبی اعتراض، رسیدگی لازم و اتخاذ تصمیم نموده و پاسخ را به صورت مکتوب و مستند به کارگروه استانی رسیدگی به تخلفات ابلاغ کند. رأی صادر شده از سوی کارگروه مرکزی رسیدگی به تخلفات قطعی و لازم الاجرا است.

تبصره ۲- در صورت احراز تخلف عامل استانی، برابر با قانون رسیدگی به تخلفات اداری به دلایلی چون ترک فعل، اعمال غرض و اهمال در انجام وظایف محوله با وی برخورد شده و در صورت شکایت فرد صنفی متضرر به دستگاه قضایی، اداره حقوقی وزارتخانه مکلف به حمایت از فرد صنفی متضرر خواهد بود.

۴. ادارات کل استان ها موظفند ترتیبات لازم را جهت اجرایی شدن مواد ۵۷، ۵۸، ۵۹، ۶۲، ۶۳، ۶۵، ۶۶، ۶۷ و ۷۱ قانون نظام صنفی کشور- مصوب ۱۳۹۲- و اصلاحات بعدی آن در خصوص فعالیت های موضوع مجوزهای این آیین نامه اتخاذ کنند و در صورت عدم اصلاح موارد تخلف از سوی دارنده مجوز در بازه زمانی ۱۵ روزه، نسبت به ابطال مجوز مربوط اقدام و مراتب را به مراجع و دستگاه های ذی ربط اطلاع دهند.
۵. اداره نظارت بر اماکن عمومی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران در صورت بروز تخلفات صنفی بر اساس اعلام کتبی معاونت اداره کل استان، ضمن اقدام به پلمپ واحد مذکور از ادامه فعالیت جلوگیری خواهد کرد.
۶. رسیدگی به اختلافات و دعاوی حقوقی میان مالک و مستاجر و یا شرکاء بعد از صدور و تمدید پروانه فعالیت صادره به عهده مراجع ذیصلاح قضایی می باشد.

ماده ۷: نحوه ارزیابی و درجه بندی فروشگاه های صنایع دستی

در راستای اجرای بند ح ماده ۳ قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی، درجه بندی فروشگاههای صنایع دستی مطابق شرایط و ضوابط ذیل انجام می گردد.

الف) شرایط و ضوابط عمومی

۱. دارا بودن تمامی شرایط و ضوابط مندرج در دستورالعمل حاضر جهت فعالیت فروشگاه صنایع دستی
۲. تأیید صلاحیت حرفه ای توسط معاونت اداره کل استان متبوع
۳. عرضه کالاهای با کیفیت صنایع دستی ایرانی و عدم فروش کالاهای غیر صنایع دستی

ب) شرایط و ضوابط اختصاصی جهت اخذ نشان اعتماد درجه ۱ فروشگاه:

۱. دارا بودن و نصب برچسب بارکد تشخیص کالا و قیمت آن بر روی تمامی اجناس فروشگاه
۲. ارائه کالا با شناسنامه یا بروشور و بسته بندی مناسب
۳. تضمین کیفیت کالاهای فروخته شده و تقبل خدمات پس از فروش بالاخص امکان عودت کالا و وجه دریافتی با حداقل زیان خریدار
۴. به کارگیری فروشندگان مجرب، دارای روابط عمومی قوی و مسلط به مکالمه زبان انگلیسی
- تبصره ۱- بررسی صلاحیت تسلط به مکالمه زبان انگلیسی فروشندگان، منوط به ارائه مدرک از مراکز آموزشی معتبر و یا تأیید کارشناس معتمد معاونت اداره کل استان می باشد.
۵. دارا بودن متراژ حداقل ۱۰۰ مترمربع فضای فروشگاه و یا ۵۰ متر به شرط قرارگیری در بهترین موقعیت های تجاری شهری بنا بر تشخیص معاونت اداره کل استان
۶. بهره گیری از چیدمان متناسب، نور و فضای مطلوب در فروشگاه
۷. بهره گیری از سیستم های نوین بازاریابی و تجارت الکترونیک و تجهیز سیستم فروش به وبسایت یا نرم افزارهای کاربردی (اپلیکیشن) در جوار فروشگاه فیزیکی
۸. ارتقاء مستمر دانش و توانمندی تخصصی پرسنل در خصوص مسائل مرتبط با بازار و بازاریابی نوین و... از طریق گذراندن دوره های آموزشی در مراکز معتبر (گذراندن حداقل یک دوره تخصصی مرتبط در طول سال)

تبصره ۲- ادارات کل استانی موظفند به منظور ارتقاء دانش تخصصی واحدهای صنفی، نسبت به هماهنگی برگزاری سالانه دوره ها و کارگاه های آموزشی مرتبط با بازار اقدام نمایند.

ج) شرایط و ضوابط اختصاصی جهت اخذ نشان اعتماد درجه ۲ فروشگاه:

۱. دارا بودن و نصب برچسب بارکد تشخیص کالا و قیمت آن بر روی تمامی اجناس فروشگاه
۲. ارائه کالا با شناسنامه یا بروشور و بسته بندی مناسب
۳. تضمین کیفیت کالاهای فروخته شده و تقبل خدمات پس از فروش بالاخص امکان عودت کالا و وجه دریافتی با حداقل زیان خریدار
۴. به کارگیری فروشنده های مجرب، دارای روابط عمومی قوی
۵. بهره گیری از چیدمان متناسب، نور و فضای مطلوب در فروشگاه

د) شرایط و ضوابط اختصاصی جهت اخذ نشان اعتماد درجه ۳ فروشگاه:

- فروشگاه های صنایع دستی در صورت عدم احراز مفاد مندرج در بند «ب» و «ج» این ماده و با رعایت شرایط و ضوابط عمومی بیان شده در ماده حاضر، پروانه فعالیت با نشان اعتماد درجه ۳ اعطاء خواهد گردید.
- تبصره ۱- در صورت احراز شرایط و ضوابط مندرج در هرکدام از بندهای «ب» و «ج» این ماده توسط واحد صنفی، ارتقاء درجه فروشگاه بنا بر درخواست کتبی واحد مربوطه (ظرف مدت یک هفته پس از دریافت درخواست و مدارک متقاضی) امکان پذیر خواهد بود.
- تبصره ۲- فروشگاه های صنایع دستی موظف به اجرای تمامی شرایط و ضوابط مذکور در این ماده مطابق نوع درجه بندی بوده و در صورت رویت و گزارش تخلف، معاونت اداره کل استان پس از اخطار کتبی به فروشگاه و در صورت عدم اصلاح موارد تخلف در موعد تعیین شده، اختیار دارد نسبت به ابطال درجه اعطایی اقدام نماید.

ماده ۸: سایر موارد:

۱. دفتر بازاریابی و تجاری سازی معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی در کنار معاونت های ادارات کل استانی اختیار دارد رأساً نسبت به صدور پروانه فعالیت فروشگاه های صنایع دستی در سطح کشور (بنا بر تشخیص خود) اقدام نماید. بر این اساس و در صورت صدور هرگونه مجوز توسط این دفتر، معاونت اداره کل استان محل استقرار فروشگاه، موظف است نسبت به انجام سایر مراحل قانونی، اعمال نظارت و همچنین بررسی تخلفات و شکایات واصله همانند سایر واحدهای صنفی تحت پوشش در سطح استان اقدام نماید.
۲. صدور پروانه فعالیت فروشگاه های صنایع دستی توسط ادارات کل استان رایگان بوده و در صورت تفویض اختیار بخشی از امور اجرایی مربوطه به انجمن های حرفه ای صنایع دستی، میزان هزینه قابل پرداخت توسط متقاضیان بنا بر بند ۴ ماده ۵ تعیین خواهد گردید.

۳. نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل در سطح کشور با معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) خواهد بود و هرگونه تغییر یا اصلاح در دستورالعمل با پیشنهاد ادارات کل تابعه در سطح کشور و تأیید معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی صورت می پذیرد.
۴. معاونت اداره کل استان مکلف است در طول مدت اعتبار مجوز فروشگاه ها، به صورت دوره ای و موردی، نسبت به بازدید از محل فعالیت فروشگاه ها اقدام نماید.
۵. معاونت اداره کل استان مکلف است پس از صدور و تمدید پروانه فعالیت واحدهای صنفی، اطلاعات آن را در اختیار اداره اماکن نیروی انتظامی قرار دهد.
۶. از تاریخ تصویب و ابلاغ این دستورالعمل، تمامی فروشگاه های صنایع دستی به مدت سه ماه زمان دارند تا نسبت به تعویض پروانه فعالیت خود طبق دستورالعمل جدید اقدام نمایند.
- تبصره ۱-** تعویض مجوزهای مذکور در این بند با فرمت جدید در مهلت سه ماهه تعیین شده، به صورت رایگان و بدون اخذ هزینه و یا پیش شرطی می باشد.

ضمائم

تاریخ:
شماره:
پیوست:

فرم شماره ۱

«درخواست صدور پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی»

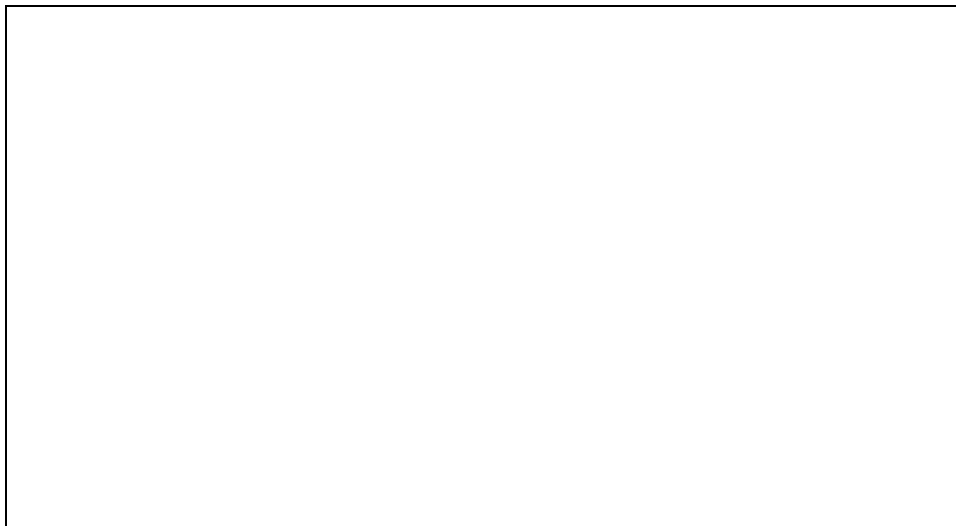
معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی اداره کل میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی استان

با سلام و احترام؛

اینجانب آقای/خانم نام پدر شماره شناسنامه
کدملی به نمایندگی از طرف شرکت (برای اشخاص حقوقی)
به شماره ثبت با معرفی نامه شماره ؛ ضمن اظهار التزام عملی به قوانین
مالیاتی و انتظامی کشور، خواهشمند است دستور فرمائید در مورد صدور درخواست پروانه فعالیت برای فروشگاه صنایع-
دستی در رشته شغلی به نشانی ذیل اقدامات لازم صورت پذیرد.

نشانی دقیق محل فعالیت
شماره تماس (ثابت و همراه)

کروکی محل



نام و امضای متقاضی

* مدارک لازم جهت صدور پروانه فعالیت برای درج در پرونده، به پیوست ارائه می شود.

تاریخ:
شماره:
پیوست:

فرم شماره ۱

«درخواست صدور پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی»

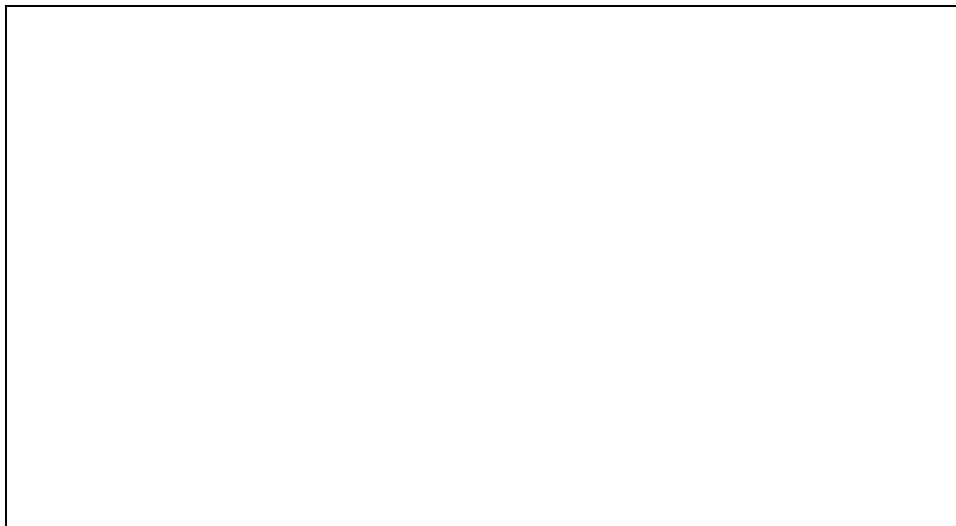
مدیر کل محترم بازاریابی و تجاری سازی معاونت صنایع دستی

با سلام و احترام؛

اینجانب آقای/خانم نام پدر شماره شناسنامه
کدملی به نمایندگی از طرف شرکت (برای اشخاص حقوقی)
به شماره ثبت با معرفی نامه شماره ؛ ضمن اظهار التزام عملی به قوانین
مالیاتی و انتظامی کشور، خواهشمند است دستور فرمائید در مورد صدور درخواست پروانه فعالیت برای فروشگاه صنایع-
دستی در رشته شغلی به نشانی ذیل اقدامات لازم صورت پذیرد.

نشانی دقیق محل فعالیت
شماره تماس (ثابت و همراه)

کروکی محل



نام و امضای متقاضی

* مدارک لازم جهت صدور پروانه فعالیت برای درج در پرونده، به پیوست ارائه می شود.

فرم شماره ۲

«گزارش بازدید»

نام و نام خانوادگی متقاضی پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی در رشته شغلی
متراژ فضا:

نشانی فروشگاه:

استان شهرستان بخش شماره پلاک ثبتی
نشانی دقیق

موقعیت فروشگاه:

واحد داخل محدوده شهری ☐ حریم شهر ☐ روستا ☐ خارج حریم شهر یا روستا ☐ سایر با ذکر نام:
دسترسی به خیابان اصلی دارد ☐ ندارد ☐ فاصله تا خیابان اصلی به متر:
فاصله تا اولین پایانه اتوبوسرانی به متر: فاصله تا اولین ایستگاه مترو به متر:

مشخصات فنی:

نوع کالاهای عرضه شده: صنایع دستی صرفاً ایرانی ☐ تخلف با ذکر مستندات دقیق (عکس، فیلم و...):

نصب برجسب قیمت یا بارکد تشخیص کالا بر روی اجناس فروشگاه: دارد ☐ ندارد ☐
ارائه کالا همراه با شناسنامه ☐ بروشور ☐ بسته بندی مناسب ☐
تضمین کالاهای فروخته شده و تقبل ضمانت های پس از فروش: دارد ☐ ندارد ☐
به کارگیری فروشنده های: مجرب و دارای روابط عمومی قوی ☐ مسلط به مکالمه زبان انگلیسی ☐
چیدمان متناسب، نور و فضای مطلوب در فروشگاه: بسیار خوب ☐ خوب ☐ متوسط ☐ ضعیف ☐
بهره گیری از سیستم های نوین بازاریابی و تجارت الکترونیک (وبسایت/ فروشگاه آنلاین): دارد ☐ ندارد ☐
گذراندن حداقل یک دوره آموزش مرتبط با بازار توسط پرسنل (در طول سال) (برای اخذ نشان درجه ۱) دارد ☐ ندارد ☐

نظر ارزیاب:

.....
.....
.....
.....

درجه پیشنهادی ارزیاب برای واحد صنفی: درجه ۱ ☐ درجه ۲ ☐ درجه ۳ ☐

تاریخ بازدید	نام کارشناس	امضاء

تاریخ:
شماره:
پیوست:

فرم شماره ۳

..... صورت جلسه

درخواست جناب آقای / سرکار خانم متقاضی پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی در رسته شغلی ؛ در جلسه اداره کل بازاریابی و تجاری سازی معاونت صنایع دستی مورخ تشکیل گردید. شرح مذاکرات و تصمیمات به شرح ذیل اعلام می شود.

شرح مذاکرات:

مصوبه جلسه:

نام و امضا حاضرین در جلسه	نام و امضا معاون صنایع دستی و هنرهای سنتی استان
---------------------------	---

تاریخ:
شماره:
پیوست:

فرم شماره ۳

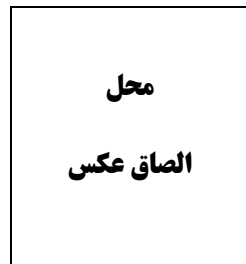
..... صورتجلسه

درخواست جناب آقای/ سرکار خانم متقاضی پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی در رسته شغلی ؛ در جلسه معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی اداره کل میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی مورخ تشکیل گردید. شرح مذاکرات و تصمیمات به شرح ذیل اعلام می شود.

شرح مذاکرات:

مصوبه جلسه:

نام و امضا حاضرین در جلسه	نام و امضا معاون صنایع دستی و هنرهای سنتی استان
---------------------------	---



محل
الصاق عکس



جمهوری اسلامی ایران
وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

شماره پروانه
تاریخ صدور
تاریخ انقضا
درجه نشان اعتماد

اداره کل میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی استان -----

پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی

رسته شغلی

به استناد بند پ و تبصره ۱ ماده ۳ «قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی» مصوب مجلس شورای اسلامی به شماره ۱۴۲/۱۰۳۷۴۸ مورخ ۹۶/۱۱/۲۸ و ابلاغیه شماره ۱۵۳۱۷۵ مورخ ۹۶/۱۲/۲ رئیس محترم جمهور، اجازه داده می شود در زمینه خرید، فروش و توزیع صنایع دستی ایرانی با رعایت قوانین و مقررات وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی به مدت ۵ سال در این مکان فعالیت نمائید.

نام فروشگاه	نوع شخص (حقیقی ☐ حقوقی ☐)	نام و نام خانوادگی مدیر فروشگاه
شماره شناسنامه	محل صدور	نام پدر
کد ملی	نام استان	نام شهر/بخش
شهرداری منطقه	شماره پلاک	کد پستی
نشانی	آبی ثبتي	مکان فروشگاه (ملکی ☐ استیجاری ☐)

.....
معاون صنایع دستی و هنرهای سنتی استان

* دارنده مجوز موظف است یک ماه و نیم قبل از تاریخ انقضا در خصوص تمدید آن اقدام لازم را به عمل آورد.
* این مجوز بدون هولوگرام فاقد اعتبار است.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

شماره پروانه
تاریخ صدور
تاریخ انقضا
درجه نشان اعتماد

محل
الصاق عکس

اداره کل بازاریابی و تجاری سازی معاونت صنایع دستی

پروانه فعالیت فروشگاه صنایع دستی

رسته شغلی

به استناد بند پ و تبصره ۱ ماده ۳ «قانون حمایت از هنرمندان، استادکاران و فعالان صنایع دستی» مصوب مجلس شورای اسلامی به شماره ۱۴۲/۱۰۳۷۴۸ مورخ ۹۶/۱۱/۲۸ و ابلاغیه شماره ۱۵۳۱۷۵ مورخ ۹۶/۱۲/۲ رئیس محترم جمهور، اجازه داده می شود در زمینه خرید، فروش و توزیع صنایع دستی ایرانی با رعایت قوانین و مقررات وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی به مدت ۵ سال در این مکان فعالیت نمائید.

نام فروشگاه	نوع شخص (حقیقی ☐ حقوقی ☐)	نام و نام خانوادگی مدیر فروشگاه
شماره شناسنامه	محل صدور	تاریخ تولد
کد ملی	نام استان	نام شهرستان
شهرداری منطقه	شماره پلاک	کد پستی
نشانی	آبی ثبتي	نام پدر
		نام شهر/بخش
		مکان فروشگاه (ملکی ☐ استیجاری ☐)

مدیر کل بازاریابی و تجاری سازی

* دارنده مجوز موظف است یک ماه و نیم قبل از تاریخ انقضا در خصوص تمدید آن اقدام لازم را به عمل آورد.

* این مجوز بدون هولوگرام فاقد اعتبار است.

محل
الصاق عکس

شماره



جمهوری اسلامی ایران

وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

تاریخ صدور

اداره کل میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی استان

کارت مباشرت

نام خانوادگی	به آقای / خانم
کد ملی	شماره شناسنامه
تاریخ تولد	نام پدر
	محل صدور
اجازه داده می شود با معرفی و قرارداد کتبی آقای / خانم	
دارنده پروانه فعالیت به شماره	
بعنوان مباشر در فروشگاه واقع در	

ثبتی کدپستی فعالیت نماید.

با شماره پلاک آبی

.....
معاون صنایع دستی و هنرهای سنتی استان

* اعتبار این مجوز تا تاریخ اعتبار پروانه فعالیت فروشگاه می باشد.