



معاونت صنایع دستی و

دستورالعمل اجرایی خانه صنایع دستی

اداره کل آموزش و حمایت از تولید

گروه برنامه ریزی حمایت از تولید

۱۳۹۲

کارشناس تهیه و تدوین طرح : راحله نوری

ناظر و رییس گروه برنامه ریزی حمایت از تولید : فریدون میرزالی

با همکاری : بهشته نصیری راد، علیرضا طلوعی

تاریخ تدوین : بهار ۱۳۹۲

تاریخ بازنگری : تابستان ۱۳۹۴

بند ۱ - تعریف خانه صنایع دستی :

خانه صنایع دستی به خانه‌هایی اطلاق می‌گردد که با هدف حمایت از تولیدات و تولیدکنندگان صنایع دستی و به منظور ارائه خدمات تخصصی در جهت تولید و ارتقاء وضعیت صنایع دستی ایجاد می‌شود. این واحدها شامل واحدهای کارگاهی، آموزشی، فروش تولیدات صنایع دستی (بویژه تولیدات خاص منطقه‌ای) مشاوره‌ای (خدمات رسانی به تولیدکنندگان و بازرگانان و همچنین ایجاد فضای لازم جهت تبادل نظر هنرمندان و تولیدکنندگان)نمایشگاهی در حوزه صنایع دستی هستند. راه‌اندازی خانه‌های صنایع دستی در نقاط مختلف کشور و ارتباط منطقی بین آنان شبکه‌ای با اهداف خاص و تعریف شده را ایجاد می‌کند.

بند ۲ - اهداف تشکیل خانه صنایع دستی :

۱- بسترسازی جهت افزایش تولیدات صنایع دستی

باتوجه به شناسایی ظرفیت بالقوه رشته‌های بومی - محلی - جهت تولید محصولات خاص براساس استاندارد کیفیت رشته‌های صنایع دستی، زمینه لازم جهت افزایش تولیدات صنایع دستی فراهم می‌گردد. در خانه‌های صنایع دستی ارتباط متقابل تولیدات، زمینه رقابت سالم در بهبود کیفیت محصولات را فراهم می‌نماید.

۲- ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت نیروی جوان

باحضور دانشجویان و صنعتگران صنایع دستی در خانه‌های صنایع دستی و برگزاری نمایشگاه‌ها و ارائه محصولات خلاق و طراحی‌های جدید زمینه پرورش خلاقیت و فرصت‌های شغلی فراهم می‌گردد و موجب نوآوری در طراحی و تولید محصولات صنایع دستی می‌گردد.

۳- کمک به اقتصاد محلی مبتنی بر خلاقیت

با افزایش خلاقیت در تولید رشته‌های صنایع دستی در خانه‌های صنایع دستی و بالا رفتن کیفیت محصولات صنایع دستی روند رشد اقتصادی، افزایش پیدا می‌کند و در این حیطه با برگزاری نمایشگاه‌های دوره‌ای و تخصصی با حضور گردشگران در ایام تعطیلات علاوه بر رونق اقتصادی برای مردم بومی، زمینه توسعه و ترویج رشته‌های بومی نیز برای منطقه فراهم می‌آید.

۴- ایجاد فضای لازم جهت گسترش و رشد واحدهای کوچک صنایع دستی

با تعامل هنرمندان و صنعتگران با دانشجویان و ارائه خدمات مشاوره‌ای در خصوص بهبود کیفیت تولیدات و خلاقیت در کاربردی کردن محصولات صنایع دستی زمینه لازم جهت گسترش واحدهای کوچک صنایع دستی را فراهم می‌آورد و تلفیق رشته‌ها طراحی‌های جدید را به همراه دارد. این افزایش واحدهای کوچک صنایع دستی در نهایت به اشتغال زایی افراد بومی منطقه و افزایش میزان تولید می‌انجامد.

۵- بسترسازی جهت جذب دانش آموختگان دانشگاهی به منظور ایجاد فرصت‌های شغلی

با برگزاری نمایشگاه‌های تخصصی و برگزاری مسابقات در زمینه طراحی و خلاقیت تولید آثار صنایع دستی، بستر جذب دانش آموختگان در فضاهای کارگاهی فراهم می‌گردد. بالا رفتن کیفیت و فروش محصولات نتیجه فضای ایجاد شده در خانه‌های صنایع دستی است.

۶- تولید و توسعه محصولات قابل عرضه به بازار

با افزایش توان تولید رشته‌های مختلف صنایع دستی زمینه ورود این کالاها به بازارهای بزرگ و حتی بازارهای خارجی فراهم می‌گردد و نتیجه این امر توسعه و رشد اقتصاد محلی و رشد فرهنگ تجارت منطقه‌ای می‌باشد.

۷- ایجاد روحیه مشارکت و تعامل در روند بالا بردن کیفیت تولیدات صنایع دستی

با ارائه خدمات مشاوره‌ای به تولید کنندگان و بازرگانان و دانش آموختگان نو پا در خانه‌های صنایع دستی سطح آگاهی‌های افراد در خصوص ایجاد فضای کارگاه‌های استاندارد و با کیفیت بالا رفته و با ارائه مشاوره در خصوص بازاریابی و فروش، شرایط رشد تولیدات و تجارت در منطقه افزایش پیدا خواهد کرد.

بطور کلی خانه صنایع دستی مستقر در بناهای تاریخی محیط حمایتی مناسبی برای صنعتگران و هنرآموختگان جهت تبدیل ایده‌های آنان به محصولات تجاری می‌باشد که از طریق فراهم آوردن امکانات بصورت متمرکز و کاهش هزینه‌های سربار بوسیله در اختیار قرار دادن امکانات و تجهیزات بصورت مشترک به نحو مؤثری در پیشرفت و توسعه صنایع دستی تأثیر گذار است.

بند ۳ - واحدهای مستقر در خانه‌های صنایع دستی :

۱- واحدهای کارگاهی و فروش (شامل کارگاه‌های صنایع دستی با اولویت رشته های بومی و فروش محصولات تولید شده در همان محل)

۲- واحدهای ارائه کننده خدمات عمومی و تخصصی شامل طراحی و بازاریابی (ارائه طرح های خلاقانه و نودر محصولات صنایع دستی و برنامه ریزی جهت فروش بهتر تولیدات)

۳- واحد مدیریت (برنامه ریزی جهت اداره مجموعه خانه صنایع دستی و ارائه گزارشهای عملکرد مجموعه)

۴- واحد مشاوره (ارائه خدمات مشاوره ای در خصوص ارائه راهکارهای تخصصی و راه اندازی کارگاه صنایع دستی ، آموزش و...)

۵- واحد نمایشگاهی (برپایی نمایشگاههای دوره ای از تولیدات صنعتگران مجموعه)

۶- واحد آموزش (شامل آموزشهایی میباشد که توسط صنعتگران مستقر در خانه صنایع دستی بطور خصوصی و بدون اعطای مجوز رسمی در زمینه آموزش انجام می شود و پس از پایان دوره آموزشی ، هنرجو میتواند از طریق سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری درخواست کارت شناسایی نماید) .

بند ۴ - ضوابط تأسیس خانه‌های صنایع دستی :

۴-۱- گزینش صنعتگران

انتخاب صنعتگران برتر استان بر اساس شاخصهای ذیل صورت می گیرد :

- ۱- فعالیت در یکی از رشته های بومی منطقه
- ۲- داشتن کارگاه فعال و مجوز دار (صرفاً پروانه تولید انفرادی) در منطقه
- ۳- تولید محصولات با کیفیت در رشته تخصصی
- ۴- عدم فعالیت در سایر مکانهای وابسته به سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری
- ۵- سابقه شرکت در نمایشگاههای سراسری و یا برگزاری نمایشگاه خصوصی

۴-۲- فضای فیزیکی

فضای فیزیکی مورد نیاز اولیه برای راه اندازی خانه صنایع دستی به مساحت حدود ۵۰۰ متر مربع که جهت استقرار فضاهای زیر مورد استفاده قرار می گیرد :

- ۱- استقرار حداقل ۵ کارگاه تخصصی (حداقل فضای هر واحد حدود ۵۰ مترمربع) با اولویت رشته‌های بومی استان
- ۲- استقرار واحدهای خدماتی شامل فروش و تبلیغات و بازاریابی
- ۳- استقرار واحد مدیریت و ستادی
- ۴- استقرار واحد مشاوره‌ای ، حقوقی و صنفی و تشکل ها
- ۵- استقرار فضای نمایشگاهی (حداقل حدود ۱۰۰ مترمربع)
- ۶- استقرار فضای عمومی

۴-۳- امکانات پایه :

حداقل امکانات پایه عبارتست از : آب، برق، گاز و در صورت امکان تلفن

۴-۴- ویژگی‌های منطقه

شرایط و توان استان برای تشکیل خانه صنایع دستی عبارتست از :

- ۱- وجود دانشگاه یا مراکز آموزش عالی توانمند جهت تشکیل گروه‌های مشاوره‌ای تخصصی
- ۲- وجود امکانات تخصصی جهت تأمین مواد اولیه کارگاه‌ها
- ۳- وجود تقاضا و نیاز از جانب بخش‌های تولیدی، منطقه ای

۴- وجود صنعتگران و تولیدکنندگان صنایع دستی بومی

۵- دسترسی به امکانات شهری

۴-۵- ضوابط انتخاب مدیر خانه صنایع دستی

لازم است مدیر خانه صنایع دستی که از بین صنعتگران م شرایط زیر را داشته باشد :

۱- تجربه کافی در زمینه اداره فضای کارگاهی و نمایشگاهی

۲- آشنایی با ساختار تشکیلات دولتی (معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی)

۳- آشنایی با کارکرد و وظایف بخش خصوصی

۴- توانایی در انتخاب و شناخت هنرمندان و صنعتگران منطقه

۵- ترجیحاً دارای مدرک تحصیلی مرتبط یا تجربه کافی

بند ۵ - مراحل راه اندازی خانه های صنایع دستی در اماکن تاریخی :

۱- انتخاب صنعتگران مستقر در خانه صنایع دستی به شرح ذیل :

ابتدا صنعتگران بر اساس بند ۱-۴- این دستورالعمل و بر اساس شاخصهای تعیین شده توسط استان انتخاب و به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) معرفی میشوند . و پس از بررسی ، ارزیابی و مصاحبه از صنعتگران معرفی شده ، افراد منتخب جهت عقد قرارداد توسط ستاد به استان معرفی میشوند .

۲- انعقاد قرارداد حق انتفاع رقبی توسط معاونت صنایع دستی استانها با هر یک از صنعتگران جهت تشکیل خانه های صنایع دستی با نظارت معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) الزامی است .

۳- دریافت تضمین لازم و کافی از صنعتگر متقاضی برای ضمانت تخلیه در موعد مقرر و بابت عدم پرداخت هزینه های انشعابات و حق انتفاع از مکان مورد واگذاری طی تنظیم صورتجلسه با اداره حقوقی استان با درج صریح تضمینات در متن صورتجلسه .

۴- واگذاری فضاهای کارگاهی صرفاً به رشته های مورد تأیید معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (رشته های مصوب و اولویت دار صنایع دستی) انجام می پذیرد.

۵- تکمیل و ارسال فرم تعهد (پیوست شماره ۱) به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی جهت تأیید نهایی و نظارت آتی الزامیست.

۶- ارائه گزارش دوره ای از فرآیند عملیاتی بودن خانه صنایع دستی توسط مدیر مجموعه به معاونت استان و ارائه گزارش مبسوط از معاونت صنایع دستی استانی به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) .

(رجوع به تعاریف در دستورالعمل نظارت بر اماکن تاریخی و فرهنگی واگذار شده به صنایع دستی) صورت پذیرد.

۷- رعایت دستورالعمل نظارتی و اجرایی خانه صنایع دستی (پیوست شماره ۲) الزامی است .

۸- مدت قرارداد برای افراد مستقر در خانه صنایع دستی **یکسال** میباشد که تمدید آن منوط به عدم وجود سایر صنعتگران متقاضی واجد شرایط می باشد . در صورتیکه صنعتگران دیگری نیز درخواست نمایند دوره قرارداد صرفاً یکساله میباشد .

۹- ارسال یک نسخه از قرارداد منعقد شده به همراه فرم تعهد صنعتگران به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) الزامی است .

فرم تعهد صنعتگران مستقر در خانه صنایع دستی

اینجانبصنعتگر رشته.....با شماره پروانهتاریخ

متعهد می شوم که تمامی فعالیت های انجام شده و یا در دست اقدام جهت راه اندازی خانه صنایع دستی منطبق با دستور العمل تدوین شده و ارسالی از سوی معاونت صنایع دستی به اینجانب می باشد.

آدرس محل خانه صنایع دستی :

استان شهرستان خیابان اصلی خیابان فرعی

کوچه پلاک کد پستی : تلفن : فاکس.....

مشخصات صنعتگر:

نام و نام خانوادگی :..... نام پدر : محل تولد:.....تاریخ تولد :..... محل

صدور:..... شماره شناسنامه :.....کد ملی :.....تلفن تماس :..... تلفن همراه

.....

Email:.....

مشخصات مدیر استان :

نام و نام خانوادگی :..... نام پدر : محل تولد:..... تاریخ تولد :..... محل

صدور:..... شماره شناسنامه :..... کد ملی :..... تلفن تماس :..... تلفن همراه

.....

Email:.....

اینجانب صنعتگر رشته دستور العمل راه اندازی و نظارت خانه صنایع دستی را بطور دقیق مطالعه کرده و

متعهد به انجام تمامی مفاد آن هستم و عواقب قانونی تمامی موارد سهل انگاری و یا تخلف را پذیرا می باشم .

مجری محترم لطفا تمامی موارد مطالعه شده را علامت بزنید .

الف (تعریف خانه صنایع دستی ☐ ب (اهداف تشکیل خانه صنایع دستی ☐)

ج (واحد های مستقر در خانه های صنایع دستی ☐)

د (ضوابط تاسیس خانه های صنایع دستی :

۱- د (فضای فیزیکی ☐ ۲- د (تاسیسات پایه ☐)

۳- د (ویژگی های منطقه ☐ ۴- د (ضوابط انتخاب مدیر خانه صنایع دستی ☐)

ه (مراحل تشکیل خانه های صنایع دستی در اماکن تاریخی ☐)

مجری طرح : مدیر استان : کارشناس ناظر ستادی:

امضاء : امضاء : امضاء :

تاریخ : تاریخ : تاریخ :



معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی

دستورالعمل

نظارت بر اماکن تاریخی و فرهنگی واگذار شده به صنایع دستی

اداره کل آموزش و حمایت از تولید

گروه برنامه ریزی حمایت از تولید

۱۳۹۲

کارشناس تهیه و تدوین طرح : راحله نوری

ناظر و رئیس گروه برنامه ریزی حمایت از تولید : فریدون میرزالی

با همکاری : بهشته نصیری راد

تاریخ تدوین : بهار ۱۳۹۲

تاریخ بازنگری : تابستان ۱۳۹۴

به منظور نظارت موثر و شایسته بر حسن اجرای واگذاری اماکن تاریخی و فرهنگی در تملک سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری جهت ایجاد خانه های صنایع دستی ، اصول " نظارت بر عملکرد اماکن واگذار شده به صنعتگران صنایع دستی " به شرح ذیل تدوین می گردد .

ماده ۱- هدف

هدف از تنظیم این دستورالعمل ، بیان نحوه نظارت کیفی و کمی بر عملکرد اماکن واگذار شده به افراد حقیقی و حقوقی بهره بردار ، صنعتگران صنایع دستی که با رعایت ضوابط و مقررات ذیربط واگذار شده اند، می باشد.

ماده ۲- دامنه کاربرد

این دستورالعمل شمول کلیه اماکن تاریخی و فرهنگی کشور که در تملک و یا بهره برداری سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری می باشد .

ماده ۳- تعاریف و مفاهیم

بهره بردار (مجری) :

معاونتهای صنایع دستی استان می باشند که بهره بردار اماکن تاریخی در اختیار معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی با (عنوان خانه های صنایع دستی) محسوب می شوند .

معاونت صنایع دستی استان :

به مجموعه معاونت صنایع دستی استان مسافر در اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان اطلاق می شود .

دوره کاری :

باز زمانی یا دوره بهره برداری از حق انتفاع که شروع آن از تاریخ عقد قرارداد مندرج در فرم قرارداد به متعاقب محاسبه بوده و در انتهای آن بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) موظف به ارائه گزارش عملکرد به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) می باشد .

ناظر استانی:

کارشناس معاونت صنایع دستی استان در اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان.

گزارش :

مستندات تاییدی، مدون و شفاف از نحوه و میزان پیشرفت طرح و یا دلایل و تنگناهای عدم پیشرفتمی باشد که بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) در پایان دوره کاری به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) تحویل می دهد و بر اساس آن و با تایید ناظر و پیشنهاد معاونت صنایع یا مقام مجاز از سوی او، اجازه ادامه فعالیت بر اساس شرایط مندرج در مفاد قرارداد، به بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) صادر می گردد.

ناظرستادی :

کارشناس معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی در سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری است.

نظارت :

عبارت است از کنترل و ارزیابی مستمر اماکن تاریخی در اختیار صنعتگران، توسط ناظرین. این نظارت از طریق بازدید دوره ای از روند حسن اجرای طرح، بررسی گزارش ارسالی از سوی مدیر خانه صنایع دستی و اعلام نتیجه ارزیابی به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی، انجام می گیرد.

معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) :

این مجموعه مسئولیت سیاست گذاری و برنامه ریزی و نظارت بر کلیه امور صنایع دستی کشور را به عهده دارد.

ماده ۴ : نظارت

۴-۱- ناظر طرح توسط معاون صنایع دستی استان پیشنهاد و در صورت تأیید مدیر کل میراث استان به عنوان ناظر بر اجرای پروژه منصوب می گردد ناظر طرح در تمام مدت اجرای طرح دارای وظایف زیر می باشد :

ارزیابی گزارشات مدیر خانه صنایع دستیو انعکاس نتیجه آن به ناظر معاونت صنایع دستی در طول دوره بهره برداری

تایید میزان درصد پیشرفت پروژه

تایید گزارش نهایی پروژه

تایید صلاحیت هنرمندان و غرفه های فروش مستقر در بنا

۴-۲- ناظر استان موظف است ظرف مدت یک هفته پس از دریافت گزارش، نسبت به ارزیابی و ارسال نتیجه به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری کشور اقدام نماید. بدیهی است که در صورت عدم انجام به موقع تعهدات توسط ناظر استان، ناظرستادراً نسبت به تهیه گزارش نظارتی وضع موجود اقدام خواهد نمود.

۴-۳- نظارت عالی به توسط ناظر ستاد (نماینده معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی کشور) بصورت دوره های سه ماهه انجام می گیرد که این نظارت شامل بررسی وضعیت خانه های صنایع دستی و صحت گزارشهای ناظر استانی خواهد بود.

ماده ۵: وظایف بهره بردار

۵-۱- بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) موظف است پس از انعقاد و ابلاغ قرارداد حق انتفاع رقیبی، یک نسخه از مفاد قراردادهای مذکور را به انضمام پیوستهای مربوطه (شامل اسناد مزایده، فرمهای تعهدات و...) و نسخه امضا شده از این دستورالعمل را به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی، ارسال نماید.

۵-۲- بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) مکلف است براساس ضوابط و شرایط مندرج آیین نامه های مصوب معاونت صنایع دستی در چارچوب برنامه ای که تهیه می نماید، واحدهای خانه های صنایع دستی را واگذار نماید.

۵-۳- بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) موظف است کلیه اطلاعات واحدهای مستقر در خانه های صنایع دستی واگذار شده به صنعتگران صنایع دستی را طی اسناد مکتوب به تفکیک رشته و سابقه فعالیت به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی اعلام نماید.

۵-۴- بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) موظف است هر گونه تغییر و تحول در ترکیب واحدهای استقرار یافته را با اطلاعات کامل به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی اعلام نماید.

۵-۵- صنعتگران مستقر در خانه های صنایع دستیدرخصوص رعایت کلیه قوانین رایج کشور از جمله بیمه، مالیات و عوارض اشخاص حقیقی و حقوقی مستقر در بنا در طول دوره بهره برداری می بایست به مراجع قانونی پاسخگو باشند و اداره کل میراث فرهنگی و صنایع دستی و گردشگری استان هیچگونه مسئولیتی را در این خصوص به عهده نمی پذیرد.

ماده ۶: موارد نظارتی به منظور جلوگیری از نقض تعهدات بهره بردار

۶-۱- صنعتگران صنایع دستی موظفند که در تولیدات خود صرفاً از مواد قابل برگشت به طبیعت استفاده نمایند و بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) موظف است نسبت به نظارت بر این موضوع دقت کافی به عمل آورد.

۲-۶- استفاده از محصولات خارجی به هر نوع و شکل غیر مجاز میباشد و در صورت مشاهده توسط ناظر، بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) موظف به پاسخگویی است.

۳-۶- انجام فعالیتهای نامتعارف خارج از موضوع فعالیت قرارداد به هر شکل ممنوع است.

۴-۶- مسئولیت اجرای این دستورالعمل به عهده بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) بوده و موظف است مفاد این دستورالعمل را به نحو مقتضی به ویژه به صنعتگران صنایع دستی در واحدهای واگذار شده ابلاغ نماید.

۵-۶- در صورت بروز هرگونه تخلف و یا عدم اجرای هر یک از مفاد دستورالعملها و آییننامهها یا اجرای ناسویب بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان)، مراحل ذیل بار عایت سایر ضوابط و دستورالعملها توسط معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی در سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری به اجرا گذاشته خواهد شد:

۱- بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) موظف است به محض اعلام مکتبیت تخلف از سوی ناظر معاونت صنایع دستی و

هنرهای سنتی ستاد، سریعاً نسبت به رفع تخلف اقدام و حداکثر ظرف مدت 24

ساعت دلائل برای خود و یا مصادیق رفع تخلف را به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی ارائه نماید.

۲- در صورت عدم ارائه یا غیر قابل قبول بودن دلائل مطروحه از نظر معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی، اخطار اول با تعیین یک باز زمانی 2 تا 10 روز به نایب صلاح دید معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی، جهت رفع تخلف به بهره بردار (معاونت صنایع دستی استان) ابلاغ میگردد.

۳- پس از اتمام مهلت تعیین شده در صورت وجود تخلف، بنابه پیشنهاد ناظر ستاد و تایید مدیر مستقیم، موارد تخلف جهت تصمیم گیری نهایی در خصوص قطع موقت فعالیت به معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی در سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری کشور اعلام و یا به منظور تعلیق و لغو قرارداد اقدام خواهد شد.

تبصره: به منظور رعایت اصل تجارت منصفانه و جلوگیری از سوءاستفادهها یا احتمالی کلیه اخطارها با طبقه بندی محرمانه - فوراً بر ایصنعتگرار سال می گردد.

قرارداد حق رقبی
خانه صنایع دستی

ماده ۱ : طرفین قرارداد

۱-۱- مالک :

اداره کل میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری استان شهر به نمایندگی معاون صنایع
دستی استان آقای / خانم به نشانی
..... تلفن..... .

۱-۲- منتفع :

خانم / آقای فرزند..... شماره شناسنامه..... صادره..... متولد.....
کد ملی..... به نشانی.....
تلفن.....

ماده ۲: مورد حق انتفاع

عبارتست از تملیک منافع متر اقتصادی فضای اختصاصی/ یک باب غرفه / یک باب اتاق / واقع در بنای تاریخی
..... دارای پلاک ثبتی ملی شماره..... بخش به مساحت متر مربع
دارای سند مالکیت بشماره سریال..... بنام سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری با قدر
السهم از عرصه و سایر قسمتهای مشاعی و مشترک و انشعابات برق / آب / گاز / تلفنکه بصورت اشتراکی می باشد
جهت استفاده منتفع به منظور..... که به رویت منتفع رسیده و مورد قبول قرار گرفته است .

مدت قرارداد برای استفاده منتفع از تاریخ.....لغایت.....بصورت رایگان می باشد که تمدید آن منوط به عدم حضور سایر صنعتگران واجد شرایط می باشد و در صورتیکه متقاضیان دیگری نیز درخواست انتفاع از مورد محل را داشته باشند دوره قرارداد صرفاً یکساله می باشد .

- ۱- منتفع اقرار می نماید که از زمان امضاء این قرارداد ، مورد انتفاع را تحویل و استفاده نماید .
- ۲- منتفع موظف به قبول و اجرای دقیق دستورالعمل مربوط به خانه صنایع دستی و همچنین سایر نقطه نظرات مربوط به اداره اینگونه اماکن که به تشخیص و تصمیم معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی (ستاد) ابلاغ خواهد گردید می باشد .
- ۳- رعایت شئون فردی و اجتماعی و نظامات اسلامی و اداری از سوی منتفع الزامی می باشد .
- ۴- منتفع نمی تواند از مورد انتفاع بر خلاف منظور قرارداد استفاده نماید .
- ۵- منتفع حق استفاده از محل را به نحو مباشرت دارد و حق واگذاری محل مورد انتفاع را کلاً یا جزئاً به غیر نداشته و در صورت تخلف منتفع ، مالک مخیر به الزام وی به تخلیه مورد انتفاع می باشد .
- ۶- پرداخت مالیات و هزینه های نگهداری از محل مورد انتفاع بر عهده منتفع می باشد و منتفع متعهد به تادیه بهای مصارف و آب و نمان آب ، برق، گاز و قدرالسهم از انشعابات مذکور می باشد .
- ۷- در صورت استنکاف از پرداخت هزینه های نگهداری بنا و انشعابات مذکور و تاخیر در پرداخت آن مالک میتواند قرارداد را یکسویه فسخ و نسبت به تخلیه مکان مورد واگذاری اقدام نماید .
- ۸- پرداخت هر گونه مالیات مرتبط با نوع فعالیت و شغل منتفع بر عهده وی می باشد و تسویه حساب منوط به ارائه مفصلاً حساب دارایی و تامین اجتماعی و سایر مراجع مرتبط از سوی منتفع می باشد .
- ۹- منتفع به هیچ عنوان حق انجام تعمیرات را در محل مورد انتفاع ندارد .
- ۱۰- منتفع مکلف است در پایان مدت حق انتفاع نسبت به تخلیه مکان و تحویل به مالک طبق تنظیم صورتجلسه و دریافت رسید کتبی اقدام نماید و در صورت استنکاف از تخلیه در مهلت مقرر مالک حق صدور اجرائیه از مراجع ذیصلاح را دارا می باشد .

۱۱- منتفع موظف است تمامی نکات فنی و اصول ایمنی و بهداشتی را در خصوص مورد انتفاع اعمال نماید و در صورت تعدی و تفریط نسبت به بنا و ایراد خسارات جانی یا مالی به اشخاص ثالث ، منتفع ضامن و پاسخگو خواهد بود .

۱۲- در صورت احراز عدم رعایت شروط مقرر در قرارداد و ایراد خسارات وارده ناشی از اعمال منتفع و همچنین خاتمه مهلت قرارداد ، حق انتفاع ذایل می گردد .

نسخ قرارداد :

این قرارداد در ۳ نسخه که هر کدام در حکم واحد است تهیه و تنظیم و بین طرفین مبادله گردید .

معاون مالک	منتفع
نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی
(معاون صنایع دستی استان)	

مالک

نام و نام خانوادگی

مدیر کل میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری